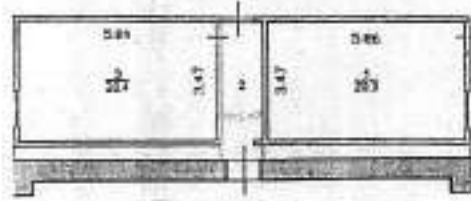
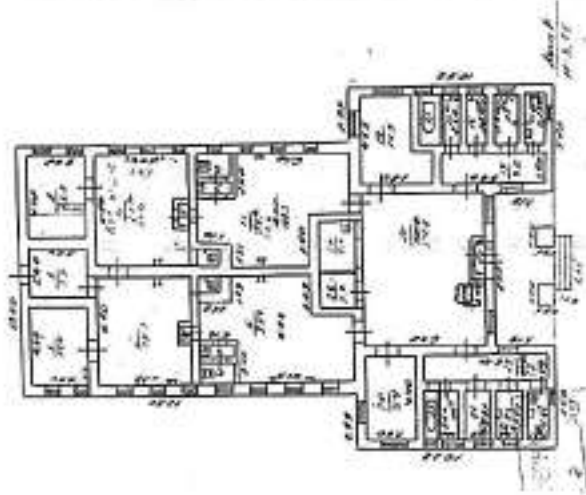


План помещений бани и котельной, расположенных по адресу:
г. Рыбинск, ул. Чебышева, д. 23.



АРЕНДОДАТЕЛЬ

Директор Департамента

Н.А. Поткина

АРЕНДАТОР

Директор Департамента
имущественных и земельных отношений

Н.А. Поткина



Администрация городского округа
город Рыбинск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2019

№ 102/1

О проведении аукциона на право
заключения договора аренды
муниципального имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа город Рыбинск, утвержденным решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 26.07.2006 № 66, в целях эффективного использования муниципального имущества городского округа город Рыбинск,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести торги в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа город Рыбинск – банно-прачечную общей площадью 723,0 кв.м., расположенную по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д. 58, и баню (лит.А) и здание котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенные по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д. 23.
2. Утвердить документацию об аукционе, указанном в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск (директор Поткина Н.А.):

3.1. организовать проведение аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Рыбинск, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

3.2. разместить в установленном порядке извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Рыбинск, документацию об аукционе на официальном сайте торгов www.torg.gov.ru, на официальном сайте Администрации городского округа Рыбинск www.rubinsk.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Рыбинск.

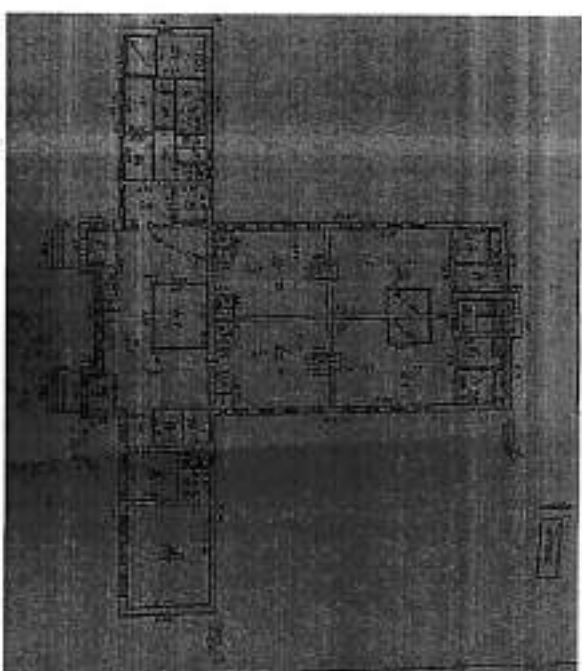
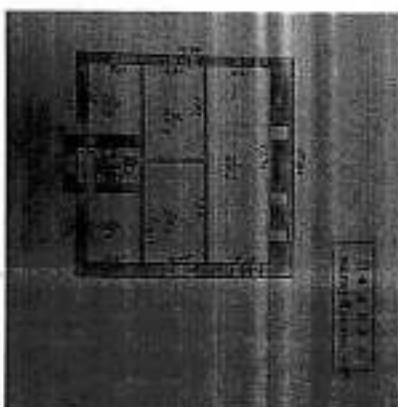
Глава городского округа
город Рыбинск Олег



Д.В. Добряков

Приложение к договору
от _____ № _____

План помещений банн-прачечной, расположенной по адресу:
г.Рыбинск, ул.Захарова, д.58



Адрес: 152934, г. Рыбинск,
ул. Крестовая, д. 77
ИНН 7610070227 / КПП 761001001
Расчетный счет:
40101810700000010010
Отделение Ярославль
БИК 047838001

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Директор Департамента
имущественных и земельных
отношений Администрации
городского округа Рыбинск

М.П. Н.А. Поткина

АРЕНДАТОР

М.П.

Приложение

к постановлению Администрации
городского округа город Рыбинск
от 17.04.2019 № 106-11

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды муниципального недвижимого
имущества городского округа город Рыбинск – банн-проечной общей площадью
723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск,
ул. Захарова, д. 58, и банн (лнт.А) и здания котельной (лнт.Б) общей площадью
341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск,
ул. Чебышева, д. 23.

СОДЕРЖАНИЕ

Порядковый номер	Наименование раздела	Страницы
1.	Общие положения.	5-6
2.	Информационная карта аукциона.	7-17
3.	Образцы форм и документов для заполнения участниками аукциона.	18-23
4.	Проект договора аренды.	24-32

5.1. При не внесении в срок арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 1/300 ставки рефинансирования, утвержденной Центральным Банком РФ от просроченной суммы за каждый день просрочки.

5.2. В случае неисполнения условий пунктов 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11, 2.2.12, 2.2.13, 2.2.14, 2.2.17, 2.2.18, 2.2.19, 2.2.20, договора при получении предписания Арендодателя, Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,1 % годовой арендной платы действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. По истечении срока действия Договора аренды или расторжения его в установленном порядке и в случае несвобождения Арендатором имущества, Арендодатель вправе вскрыть помещения, описать имущество Арендатора и взять его на ответственное хранение с последующим возмещением Арендатором всех понесенных расходов по хранению имущества.

5.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора аренды, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд по месту нахождения Арендодателя.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заголовки, используемые в настоящем документе, приводятся только для удобства пользования и при толковании настоящего Договора аренды не могут рассматриваться как положения, имеющие самостоятельное значение.

6.2. Стороны Договора аренды не могут без обоюдного согласия разглашать существенные условия Договора.

6.3. В соответствии с п.1, 2 ст.609 ГК РФ Договор аренды заключается в письменном виде и подлежит государственной регистрации.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия Договора аренды устанавливается на пять лет с 2019 г. по 2024 г.

По истечении установленного срока Договор аренды подлежит прекращению без дополнительных уведомлений.

7.2. Настоящий Договор аренды вступает в силу с момента регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.3. Арендатор обязан за свой счет проинвестировать действия по регистрации настоящего Договора аренды.

7.4. Окончание срока действия настоящего Договора аренды не освобождает Арендатора от ответственности за его нарушения.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Департамент муниципальных и земельных отношений

АРЕНДАТОР:

Администрация городского округа
город Рыбинск

размером уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год.

3.3. Арендодатель письменно уведомляет Арендатора об изменении арендной платы. Направляемое Арендодателем уведомление об изменении арендной платы является неотъемлемой частью настоящего Договора аренды.

3.4. При изменении арендной платы доплата производится Арендатором в течение 20 дней после направления Арендодателем уведомления об изменении арендной платы. (Разница в оплате по новой арендной плате производится со дня, установленного Арендодателем).

3.5. Оплата производится ежемесячно равными платежами с перечислением сумм до 10-го числа текущего месяца. В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, сумма арендной платы.

3.6. Сумма произведенного Арендатором платежа по истечении установленного Договором аренды срока подлежит зачету Арендодателем в первую очередь на погашение пени, а оставшаяся часть идет на погашение задолженности по арендной плате.

3.7. При прекращении Договора аренды арендная плата начисляется до дня фактической сдачи Арендатором арендуемого недвижимого имущества по акту приема-передачи Арендодателю.

4. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Досрочное расторжение Договора аренды производится по соглашению сторон или по решению суда.

4.2. В связи с существенным нарушением условий Договора аренды, Договор подлежит безусловному расторжению, а Арендатор выселению в следующих случаях:

4.2.1. использование Арендатором имущества не по целевому назначению, указанному в п.1.1 настоящего Договора аренды.

4.2.2. Существенное ухудшение Арендатором состояния арендованного имущества.

4.2.3. Невнесение Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного настоящим Договором аренды срока платежа.

4.2.4. Невнесение Арендатором коммунальных платежей и платежей за электроэнергию водоснабжение, теплоснабжение, канализацию более двух раз подряд по истечении установленных Договорами сроков платежей.

4.2.5. Систематическое (два и более раз) невыполнение Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.2.6., 2.2.7., 2.2.8., 2.2.9., 2.2.10., 2.2.11., 2.2.12., 2.2.13., 2.2.14., 2.2.17., 2.2.18., 2.2.19., 2.2.20. настоящего Договора аренды.

4.2.6. При принятии Арендодателем решения о постановке на реконструкцию или снос объекта аренды (здания).

4.3. Расторжение Договора аренды не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящая документация об открытом аукционе подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Организатором аукциона является Администрация городского округа Рыбинск в лице Департамента имущества государственных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск (далее – Организатор).

1.3. Предмет аукциона – годовой размер арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом городского округа город Рыбинск – балей-прачечной общей площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Захарова, д.58, и баней (лит.А) и зданием котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенными по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Чебышева, д.23.

1.4. Характеристики муниципального имущества:

баня-прачечная, назначение: нежилое, 2-этажное, общей площадью 723,0 кв.м., (лит. А), и баня, назначение: нежилое, 1-этажное, общей площадью 296,1 кв.м. (лит.А) и здание котельной, назначение: нежилое здание, площадью 45,8 кв.м., количество этажей: 1, (лит.Б), (далее по тексту – Объект).

1.5. Место расположения Объекта: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Захарова, д.58 и ул.Чебышева, д.23.

1.6. Целевое назначение муниципального имущества городского округа город Рыбинск, права на которое передаются по договору: предоставление банных услуг населению, предоставление сопутствующих услуг, торговля сопутствующими товарами.

1.7. Участник аукциона: любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, являющееся субъектами малого и среднего предпринимательства, претендующие на заключение договора.

1.8. Требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания договора: арендатор обязан не допустить ухудшение состояния муниципального имущества, права на пользование которым передаются по договору аренды.

На момент окончания срока действия договора аренды, заключенного по итогам аукциона, имущество, переданное по договору аренды, должно быть в удовлетворительном техническом состоянии с учетом нормативного износа и произведенных неотделенных улучшений.

1.9. Осмотр Объекта, права пользования на которое передаются по договору, обеспечивает Организатор аукциона. Осмотр проводится с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Точное время устанавливается по согласованию с Организатором аукциона.

1.10. Условие аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.11. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

имуществе постройки, передаче и улучшения как отдельные так и неотделимые, составляющие принадлежность имущества, техническую документацию на арендуемое имущество, а так же произвести все расчеты по Договору аренды.

2.2.16. При внесении изменений в учредительные документы, изменении местонахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, в данные регистрации в государственных налоговых органах по месту постановки на учет, а так же при смене руководителя Арендатор обязан письменно в 5-ти дневный срок известить Арендодателя о всех изменениях с приложением копий учредительных и других документов.

2.2.17. В случае самовольной перепланировки и изменения функционального назначения имущества Арендатор обязан привести арендуемое имущество в первоначальное состояние за счет собственных средств, не зависимо от срока окончания настоящего Договора аренды.

2.2.18. Арендатор обязан освободить имущество в связи с аварийным состоянием конструкции здания (помещения), постановкой его на реконструкцию или сносом в сроки, определенные настоящим Договором аренды, а в случае аварии или стихийного бедствия по требованию уполномоченного органа в установленный данным органом срок.

2.2.19. Арендатор обязан в течение 60 дней с даты подписания акта приема-передачи произвести в арендуемом имуществе установочку приборов учета расхода воды и тепловой энергии.

2.2.20. Арендатор обязан соблюдать требования действующего законодательства по социальной защите инвалидов.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. За аренду недвижимого имущества, указанного в п.1.1. Договора аренды, Арендатор перечисляет Арендодателю в Отделение Ярославль получатель - УФК по Ярославской области (для Департамента имущества земельных отношений АГОР, плс 04713001350) ИНН 7610070227 / КПП 761001001 р/с 40101810700000010010 БИК 047888001 код ОКТМО 78 715 000 КБК 741 111 05034 04 0000 120 - арендную плату в следующем порядке:

- в первый год аренды производится оплата 40 процентов размера арендной платы, что составляет ... руб. коп. в год или ...руб. ... коп. в месяц, плюс НДС в размере 20%, начисляемый на арендную плату, в сумме ... руб. ... коп. в год или ... руб. ... коп. в месяц Арендатор перечисляет в УФК по месту регистрации;

- во второй год аренды производится оплата 60 процентов размера арендной платы;

- в третий год аренды производится оплата 80 процентов размера арендной платы;

- в четвертый и последующие годы аренды производится оплата 100 процентов размера арендной платы.

Начисление арендной платы производится со дня подписания акта приема-передачи.

3.2. Арендная плата пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке в соответствии с решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 31.07.2008 № 245 и ежегодно индексируется в соответствии с

занятым площадям, а также устранять все выявленные дефекты на закрепленных инженерных сетях и коммуникациях, находящихся как внутри, так и снаружи арендуемого имущества в соответствии с установленными границами балансовой ответственности. Ремонт, капитальный ремонт, расширение, модернизация, реставрация арендуемого недвижимого имущества производится в соответствии с «Положением о согласовании выполнения неотделимых улучшений арендуемых объектов муниципального имущества», утвержденным постановлением Администрации городского округа Рыбинск от 01.04.2015 № 927.

2.2.11. Арендатор обязан содержать арендуемое недвижимое имущество в полной исправности до сдачи его Арендодателю. Не производить перепланировку и переоборудование арендуемого помещения без письменного разрешения Арендодателя и Департамента архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рыбинск. Арендатор обязан обеспечивать пожарную и электрическую безопасность по отношению к арендуемому имуществу, не совершать действий, способных вызвать его повреждение или разрушение.

2.2.12. Арендатор одновременно с заключением Договора аренды обязан заключить Договор аренды земельного участка, Договор страхования в пользу Арендодателя арендуемого имущества на случай гибели или повреждения на весь срок договора аренды, Договор на эксплуатацию и коммунальное обслуживание принятого в аренду муниципального имущества с соответствующими обслуживающими организациями и определить с ними границы ответственности по договору; в т. ч. границы ответственности по уборке территории и очистке крыши, козырьков, карнизов и водосточных труб от снега и льда.

2.2.13. Арендатор обязан уплачивать самостоятельно и за свой счет расходы на коммунальное обслуживание арендуемого имущества (холодное, горячее водоснабжение, отопление, водоснабжение, электроснабжение).

Арендатор обязан самостоятельно осуществлять действия для получения документов на оплату расходов за коммунальное обслуживание арендуемого имущества.

2.2.14. Арендатор обязан:

- обеспечить доступ специалистов обслуживающих организаций в арендуемое имущество для технического обслуживания инженерных сетей и коммуникаций, связанных с общей эксплуатацией здания;

- в случае аварий предоставлять свободный доступ в любое время суток к инженерным коммуникациям, находящимся во всех занимаемых нежилых помещениях, специалистов для проведения ремонтных работ. Возникающие в этом случае взаимоотношения сторон регулируются соответствующим договором;

- обеспечить беспрепятственный доступ в арендуемое имущество представителей Арендодателя с целью проверки документации и контроля за использованием имущества.

2.2.15. Арендатор обязан письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении имущества в связи с окончанием срока действия Договора аренды. Передать имущество Арендодателю по передаточному акту в исправном состоянии с учетом нормативного износа. Передать Арендодателю безвозмездно все произведенные в арендуемом

2. Информационная карта аукциона

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Организатор аукциона	Администрация городского округа город Рыбинск в лице Департамента имущественных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск. Место нахождения (почтовый адрес): 152934, Ярославская область, г. Рыбинск, Крестовая ул. д.77, каб.2, контактный телефон: 8(4855) 222-711, адрес электронной почты: imash@rybadm.ru
2.	Предмет аукциона	Годовой размер арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом городского округа город Рыбинск – баней-прачечной общей площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Захарова, д.58, и баней (лит.А) и зданием котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенными по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Чебышева, д.23.
3.	Характеристики муниципального имущества	Баня-прачечная, назначение: нежилое, 2-этажное, общей площадью 723,0 кв.м., (лит. А), и баня, назначение: нежилое, 1-этажное, общей площадью 296,1 кв.м. (лит.А) и здание котельной, назначение: нежилое здание, площадью 45,8 кв.м., количество этажей: 1, (лит.Б).
4.	Место расположения Объекта	Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Захарова, д.58 и ул.Чебышева, д.23.
5.	Целевое назначение Объекта	Предоставление банных услуг населению, предоставление сопутствующих услуг, торговля сопутствующими товарами.
6.	Начальная цена договора (лота)	1 513 856 руб. 56 коп. (один миллион пятьсот тринадцать тысяч восемьсот пятьдесят шесть рублей 56 копеек), без учета НДС (в соответствии с отчетами об определении рыночной стоимости права пользования (аренды) от 27.03.2019 № 451/03-2019 и № 452/03-2019).
7.	Срок действия договора	5 (пять) лет
8.	Требования к состоянию Объекта, которым оно должно	Арендатор обязан не допускать ухудшение состояния муниципального имущества, права пользования которым передаются по

	соответствовать на момент окончания срока действия договора аренды	договору аренды. На момент окончания срока действия договора аренды, заключенного по итогам аукциона, имущество, переданное по договору аренды, должно быть в удовлетворительном техническом состоянии с учетом нормативного износа и принятых нормативных улучшений.
9.	Порядок предоставления документации об аукционе	Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов по электронному адресу: www.torgi.gov.ru . Документация об аукционе выдается в письменной форме и в форме электронного документа бесплатно на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Выдача документации об аукционе осуществляется в Департаменте земельных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск по адресу: Ярославская область, г.Рыбинск, Крестовая ул., д.77, каб.15 с дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона и до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в рабочие дни с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00 и в последний день подачи заявок с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 14-00, контактный телефон 8(4855)222-711.
10.	Отказ Организатора от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается Организатором аукциона на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней извещает участников торгов о своем отказе от проведения аукциона и в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона возвращает участникам аукциона внесенные задатки.
11.	Требования к	В аукционе может принять участие любое

выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору аренды обязательств. Осмотр может проводиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. Арендодатель обязан не менее чем за два месяца предупредить Арендатора о досрочном расторжении Договора аренды и необходимости освобождения имущества в связи с его постановкой на реконструкцию или сносом, а также включением в план приватизации.

2.1.3. Арендодатель обязан осуществлять учет и хранение Договора аренды.

2.2. Права и обязанности Арендатора.

2.2.1. Арендатор, надлежащим образом исполнивший свои обязанности, по истечении срока Договора аренды имеет преимущественное перед другими лицами право, при прочих равных условиях, на заключение Договора аренды на новый срок после проведения торгов на условиях, предложенных победителем торгов.

2.2.2. Арендатор имеет преимущественное право на заключение Договора подряда на участие в реконструкции. В случае заключения Договора подряда Арендатор имеет право на возобновление Договора аренды после завершения реконструкции здания.

2.2.3. Арендатор имеет право установить на фасаде здания вывеску со своим названием, а также право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах по согласованию с Департаментом архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Рыбинск.

2.2.4. Арендатор имеет право досрочно расторгнуть Договор аренды с письменным уведомлением Арендодателя, не позднее чем за три месяца о предоставлении освобождения помещения.

2.2.5. Арендатор имеет право расторгнуть Договор аренды, если имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования, с обязательным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этого обстоятельства.

2.2.6. Арендатор обязан использовать арендуемое недвижимое имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п.1.1 настоящего Договора аренды.

2.2.7. Арендатор обязан своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора аренды вносить арендную плату за пользование недвижимым имуществом.

2.2.8. Арендатор обязан самостоятельно за свой счет принимать все необходимые меры по обеспечению функционирования всех инженерных систем арендуемого имущества: центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения и подготовки систем к приему тепла, пуска горючей и холодной воды.

2.2.9. Арендатор обязан своевременно вывозить контейнеры с бытовыми и производственными отходами, либо заключить договор с другой организацией на оказание данного вида услуг.

2.2.10. Арендатор обязан производить своевременно и за свой счет текущий и капитальный ремонт арендуемого недвижимого имущества, в том числе текущий и капитальный ремонт фасада здания здания проводить пропорционально

4. Проект договора аренды

ДОГОВОР №

аренды муниципального недвижимого имущества

город Рыбинск

« _____ » _____ 201__ г.

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Рыбинск, именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице директора Натальи Александровны действующего на основании Положения о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Рыбинск, с одной стороны, и _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает во временное пользование банно-прачечную общей площадью 723,0 кв.м., расположенную по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Захарова, д.58, и баню (лит.А) и здание котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенные по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Чебышева, д.23, (далее – имущество), согласно Приложению к настоящему договору.

Для использования: предоставление банных услуг наследнику, предоставление сопутствующих услуг, торговля сопутствующими товарами.

1.2. Имущество является собственностью городского округа город Рыбинск: - о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 08 июля 2014 года сделана запись регистрации № 76-76-08/032/2014-156;

- о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 11 июля 2014 года сделана запись регистрации № 76-76-08/025/2014-260;

- о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 28 августа 2015 года сделана запись регистрации № 76-76-008-76/008/002/2015-1948/1.

1.3. Передача имущества указанного в пункте 1.1. настоящего Договора аренды производится по акту, который подписывается Арендодателем и Арендатором и является его неотъемлемой частью.

1.4. При расторжении Договора аренды, Договор считается расторгнутым (прекращенным) со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого имущества по Акту приема-передачи Арендодателю.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Арендодателя.

2.1.1. Арендодатель (его полномочные представители) имеют право на вход в арендуемое имущество с целью осуществления контроля за его состоянием и за

участникам аукциона

9
 юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, являющееся субъектами малого и среднего предпринимательства, претендующее на заключение договора.
 К участию устанавливаются следующие обязательные требования:
 - не проведение ликвидации участника – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;
 - не приостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.
 Запрещаются действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, предусмотренные Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
 Претендент не допускается к участию в аукционе в случаях:
 1) не предоставления в составе заявки документов, указанных в документации об аукционе;
 2) наличия в предоставленных документах, указанных в документации об аукционе, недостоверных сведений;
 3) невнесения задатка;
 4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе:
 - заявка не соответствует формальным требованиям документации об аукционе;
 - не в надлежащем виде или неполно оформлен какой-либо документ (копия документа) или какаж-либо форма, предусмотренные настоящей документацией;
 - заявка содержит предложения о цене

12. Перечень документов, представляемых для участия в аукционе	<p>Желающие принять участие в аукционе представляют следующие документы:</p> <p>Заявку на участие в аукционе по форме, утвержденной Организатором торгов – 2 экз.</p> <p>Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:</p> <p>1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем</p>
	<p>договора ниже начальной (минимальной) цены лота.</p> <p>5) наличие решения о ликвидации претендента - юридического лица;</p> <p>6) наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>7) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.</p> <p>Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.</p> <p>В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом или участником аукциона в соответствии с разделом 12 настоящей документации, такой претендент или участник аукциона отстраняется от участия в аукционе на любом этапе его проведения.</p>

ЗАПРОС

о размещении результатов открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества городского округа Рыбинск - банно-прачечной общ. площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, и банн (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д.23.

* * * 201__ года на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.audr.gov.ru был размещен протокол об итогах аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Рыбинск - банно-прачечной общ. площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, и банн (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, и банн (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д.23. Победителем аукциона был признан

(указываете организационно-правовую форму, наименование претендента)

который приобрел право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Рыбинск - банно-прачечной общ. площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, и банн (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д.23, по цене _____ (сумма в прописной)

Вместе с тем, на основании пункта 146 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденный Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67, а также пункта 18 документации об аукционе на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества - банно-прачечной общ. площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, и банн (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д.23, прошу разъяснить следующие:

(вопросы для разъяснения результатов аукциона)

Ответ на запрос прошу направлять _____

(наименование заинтересованного лица)

по адресу: _____

(указать почтовый или электронный адрес)

Проводитель

(подпись)

(подпись)

(телефон)

Дата

Примечание: запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке.

Форма 5

ЗАПРОС

на разъяснение документации об аукционе

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества городского округа город Рыбинск - библиотечной общей площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Захарова, д.58, и бази (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Чебышева, д.23.

№ п/п документации об аукционе	Пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе

Ответ на запрос прошу направить

(наименование заинтересованного лица)

по адресу:

(указать почтовый или электронный адрес)

Руководитель

(ответственное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руковоитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости

	<p>наличии такого решения для совершения крупной сделки с участием установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесенные задатка или обеспечение исполнения договора является крупной сделкой;</p> <p>6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>7) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).</p> <p>Опись представленных документов – 2 экз.</p>
<p>13. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.</p>	<p>Заявка на участие в аукционе подается в срок, указанный в извещении, и по форме, установленной документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.</p> <p>Для участия в аукционе претендент представляет Организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) или направляет по почте в установленный извещением срок заявку по форме, утвержденной Организатором аукциона (форма 1).</p> <p>Заявка на участие в аукционе должна содержать:</p> <p>1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку;</p> <p>2) предложение об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передается по договору;</p> <p>3) документы или копии документов,</p>

Форма заявления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе

№ _____
« ____ » _____ 201__ г.

Организатору открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества города Рыбинск - бани-прачечной общего пользования 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, и бани (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д.23.

Заявление об отзыве заявки № _____ на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа город Рыбинск - бани-прачечной общего пользования 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, и бани (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д.23, подписано мной « ____ » _____ 201__ года.

Претендент _____

(Указывается сведения о претенденте)

отдает свое заявку № _____ на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа город Рыбинск - бани-прачечной общего пользования 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, и бани (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д.23, подписано мной « ____ » _____ 201__ года.

Заявку прошу направить (задать на руки):

_____ (наименование претендента, почтовый адрес, телефон/факс, Ф.И.О. контактного лица)

_____ (подпись)
_____ (подпись)
(должность, наименование лица претендента)
(телефонный код/номер)

(подпись)

МП.

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____ (наименование города, области) _____ (прописным число, месяц и год выдачи доверенности)
 доверяет _____ (наименование участника аукциона)

паспорт серии _____ (фамилия, имя, отчество, должность)
 № _____, выдан в _____ 20 _____ г.

представлять интересы

_____ (наименование участника аукциона)
 на открытом аукционе, проводимом Администрацией городского округа Рыбинск в лице Департамента имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Рыбинск на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества городского округа Рыбинск – биот-проечной общей площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Захарова, д.58, в банн (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Чебышева, д.23, а именно: подписывать, подавать и получать документы и совершать все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись _____ (ФИО уполномоченного, подпись уполномоченного) _____ уполномочен _____ 20 _____ года.

Доверенность действительна по « _____ » _____ 20 _____ года.

Руководитель (уполномоченное лицо)
 участника аукциона

_____ (Ф.И.О., подпись)
 _____ (Ф.И.О., подпись)
 Главный бухгалтер

		<p>подтверждающие внесение задатка (платежные поручения, подтверждающие перечисление задатка). Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота). Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется Организатором аукциона. По требованию заявителя Организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени её получения. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются, соответствующим заявителям. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленного даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.</p>
14.	Порядок внесения и возврата задатка	<p>Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% от начальной цены лота, что составляет 302 771 руб. 31 коп. (триста две тысячи семьсот семьдесят один рубль 31 копейка), на расчетный счет № 40302810945255000099 в Отделение Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, получатель: Департамент финансов Администрации городского округа г. Рыбинск (Департамент имущественных и земельных</p>

16. Порядок и срок отъезда заявок на	Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты и времени
15. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	<p>отношений Администрации городского округа г. Рыбинск №/с 160.14.600.0) ИНН 7610070227, КПП 761001001, ОГРН 1067610046570, ОКПО 78715000, КСК 741111090440000120. В платежном документе в назначении платежа указывается: «Задаток для участия в аукционе. НДС не облагается». Задаток должен поступить на счет Организатора аукциона до дня окончания приема заявок для участия в аукционе, в противном случае заявитель не допускается к участию в аукционе.</p> <p>Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал последнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал последующее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим последнее предложение о цене договора, при укловении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.</p> <p>Заявки на участие в аукционе принимаются со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00 и в последний день подачи заявок на участие в аукционе - с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 14-00, кроме выходных и праздничных дней по адресу: 152934, Ярославская область, г.Рыбинск, ул. Крестовая, д.77, каб. 15.</p>

Сведения об участнике аукциона

№ п/п	Наименование	Сведения заявителя участником аукциона
1	Полное и сокращенное наименование участника аукциона сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица). Фамилия, имя, отчество участника аукциона (для физического лица)	
2	Место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица). Адрес места жительства в соответствии с регистрацией, адрес фактического проживания (для физического лица).	
3	Сведения о регистрации, в т.ч. о регистрирующем органе, дате регистрации, ОГРН, ИНН участника аукциона (для юридического лица). Паспортные данные участника аукциона (для физического лица).	
4	Контактные телефоны	

Мы (я), нижеподписавший(ся), подтверждаю(ю) правильность всех данных, указанных в сведениях.

Руководитель

(ответственное лицо, Ф.И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер

(Ф.И.О.)

(подпись)

МП

3. Формы документов, предоставляемых претендентами для участия в открытом аукционе

Форма 1

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества городского округа Рыбинск – бани-прачечной общей площадью 723,0 кв.м., расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Захарова, д.58, и бани (лит.А) и здания котельной (лит.Б) общей площадью 341,9 кв.м., расположенных по адресу:

Ярославская область, г. Рыбинск, ул.Чебышева, д.23.

1. Идучем документально об аукционе на право заключения вышеуказанного договора, а также прилагаемые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты, _____

(наименование участника аукциона)

в лице _____
(полное наименование руководителя и его Ф.И.О., Ф.И.О. ответственного лица)
сообщает о намерении участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой подтверждаем(ую), что против _____ (наименование участника аукциона) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства, ее (его) деятельность не приостановлена, а также, что задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год отсутствует.

3. Настоящей заявкой подтверждаем(ую) достоверность, представленной нами (нами) в заявке на участие информации.

4. Настоящая заявка на участие в аукционе имеет правовой статус акцита на публичную оферту в соответствии с подпунктом 17 пункта 114 Приложения 1 к приказу ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

5. В случае признания меня (нас) побителем аукциона, мы (я) берем(у) на себя обязательства подписать договор аренды с Администрацией городского округа Рыбинск в лице Департамента земельных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск в соответствии с требованиями документации об аукционе.

6. Сообщаем(ую), что для оперативного уведомления нас (меня) по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона нами (нами) уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон работника – участника аукциона)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

7. Юридический адрес нахождения заявителя _____

Почтовый адрес заявителя _____

телефон _____, факс _____, E-mail: _____

8. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на стр. _____

Руководитель _____

(ответственное лицо, Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О.) _____

М.П. _____

(подпись)

(подпись)

	<p>участие в аукционе</p>		<p>начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.</p> <p>Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе в течение срока принятия заявок.</p> <p>В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.</p> <p>По вопросам, связанным с разъяснением положений документации об аукционе, можно обратиться в Департамент земельных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск.</p> <p>Место нахождения: Ярославская область, г. Рыбинск, Крестовая ул., д.77, каб.15, тел.8 (4855)222-711.</p>
<p>17. Разъяснение положений документации об аукционе</p>			<p>Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона разъяснения в письменной форме</p>
<p>18. Разъяснение результатов аукциона</p>			

19.	День, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	или в форме электронного документа. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится в день окончания подачи заявок на участие в аукционе в 14:00 часов (время московское) по адресу: Ярославская область, г.Рыбинск, ул. Крестовая, д.77, каб.2.
20.	День, время и место проведения аукциона	Аукцион проводится в день, указанный в извещении о проведении аукциона, в 10:00 часов (время московское) по адресу: Ярославская область, г.Рыбинск, ул. Крестовая, д.77, каб. 1.
21.	Шаг аукциона установлен в размере 5% от начальной (минимальной) цены договора (лота) и составляет	75 692 руб. 83 коп. (семьдесят пять тысяч шестьсот девяносто два рубля 83 копейки).
22.	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.
23.	Срок для заключения договора по итогам проведенного аукциона	Срок для заключения договора аренды составляет не менее десяти дней и не более пятнадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона.
24.	Порядок осмотра Объекта	Осмотр Объекта, права пользования на который передается по договору, обеспечивает Организатор аукциона. Осмотр проводится с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Точное время устанавливается по согласованию с Организатором аукциона.
25.	Порядок оплаты приобретаемого права на заключение договора аренды	Денежные средства, составляющие годовую арендную плату по договору аренды с учетом задатка, победитель аукциона перечисляет ежемесячно равными платежами до 10-го числа текущего месяца в Отделение Ярославль г.Ярославль, получатель - УФК по Ярославской области (для Департамента муниципальных и земельных отношений АТОГР, л/с 04713001350) ИНН 7610070227 / КПП 761001001 р/с 4010181070000010010 БИК 047888001 код ОКТМО 78 715 000 КБК 741 111 05034 04 0000 120 без учета НДС.

	НДС в размере 20 % по договору аренды, победитель аукциона перечисляет ежемесячно равными платежами до 10-го числа текущего месяца в УФК по Ярославской области (для Межрайонной ИФНС РФ № 3 по Ярославской области). В соответствии с постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 04.05.2018 № 1303 «Об утверждении размера арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства и организации, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» головная арендная плата вносится в следующем порядке: - в первый год аренды производится оплата 40 процентов размера арендной платы; - во второй год аренды производится оплата 60 процентов размера арендной платы; - в третий год аренды производится оплата 80 процентов размера арендной платы; - в четвертый и последующие годы аренды производится оплата 100 процентов размера арендной платы.
--	--